



[E-Mail Autoresponder]

Wählen Sie sich direkt auf dem Server ein.

Adresszeile: **https://mailserver.creativarchiv.de:8443**

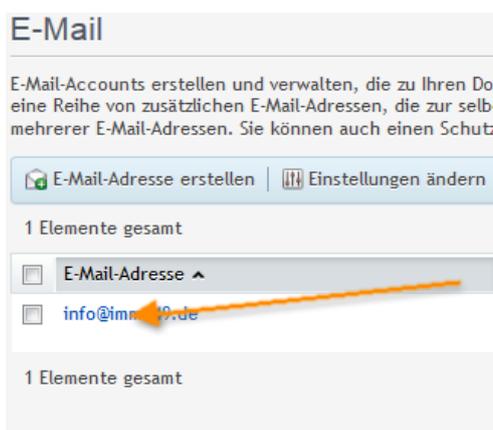
Mit Ihrem Benutzernamen und dem Passwort eingeben.



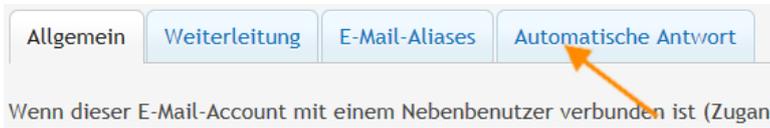
The image shows the Parallels Panel login interface. At the top left is the Parallels Panel logo. Below it are three input fields: 'Benutzername' (Username), 'Passwort' (Password), and 'Sprache der Benutzeroberfläche' (Interface Language) with a dropdown menu set to 'Standard'. There is a blue link for 'Passwort vergessen?' (Forgot password?) and a grey 'Anmelden' (Login) button. At the bottom, there is a copyright notice: '© 1999-2012. Parallels IP Holdings GmbH. All rights reserved.'

So kommen Sie auf Ihre Plesk-Oberfläche direkt auf den Server.

Wählen Sie aus der Navigation > E-Mail aus.



Klicken Sie die E-Mail, die Sie bearbeiten möchten an.



Öffnen Sie den Button Automatische Antwort.

Autoresponder einschalten

Nachrichtenbetreff der automatischen Antwort *

Nachrichtenformat

Nur-Text-Format
 HTML

Das Nur-Text-Format wird von allen E-Mail-Client-Programmen unterstützt, dabei sehen alle Empfänger die Nachricht auf dieselbe Weise wie Sie. HTML-Nachrichten sehen besser aus, da formatierter Text mit unterschiedlichen Schrifttypen eingegeben werden kann. Jedoch unterstützen einige E-Mail-Clients HTML-Nachrichten nicht, weswegen einige Empfänger den formatierten Text möglicherweise nicht sehen.

Codierung

Die Codierung definiert, wie Textzeichen angezeigt werden. Die empfohlene Codierung ist UTF-8.

Nachrichtentext der automatischen Antwort

Nur Klartext, HTML ist nicht zulässig. Alle Tags werden ignoriert.

Autoresponder einschalten.

Betreff eintragen > Text eingeben > ok klicken

Bitte denken Sie daran den Autoresponder wieder zu **deaktivieren**.